

# Nuance® eCopy® ShareScan® Office

Scannen und OCR –  
Produktivitätsschub  
in Büros mit hohem  
Dokumentenaufkommen

**you can**

## eCopy ShareScan Office integriert Papierdokumente in digitale Arbeitsprozesse.

Übernehmen Sie papierbasierte Informationen direkt in Microsoft Office und vermeiden Sie so die erneute Eingabe, Verteilung und Papierarchivierung. ShareScan Office basiert auf einer offenen, geräteunabhängigen Client-Server-Plattform, die Unternehmen durch umfassende Skalierbarkeit und Modularität höchste Leistung und Rentabilität bietet.



Mit ShareScan erledigen Sie E-Mail-Vorgänge interaktiv und intuitiv direkt am MFP: Sie haben Zugriff auf allgemeine und persönliche Adressbücher und können E-Mail-Einstellungen so einfach wie auf Ihrem PC festlegen.

Über die intuitive Benutzeroberfläche können Sie Dokumente im Handumdrehen scannen und an ein bestimmtes Ziel versenden – direkt vom MFP aus.

Mehr schaffen in weniger Zeit – Manager, Fach- und Verwaltungspersonal bewältigen diese permanente Herausforderung, indem sie Papier in elektronische Dokumente konvertieren. Mehr denn je lassen sich Produktivität und Geschäftsprozesse durch dezentrale Scanlösungen optimieren, da diese Möglichkeiten zur Automatisierung von Arbeitsabläufen direkt vom Multifunktionssystem (MFP) aus bieten.

Mit eCopy ShareScan Office können Sie Ihre Papierdokumente scannen und in tägliche Arbeitsabläufe, wie Desktop-Publishing oder Archivierung, integrieren. Neben sicherem Scannen an E-Mail, Desktop oder Dateien

bietet ShareScan Office die automatische Konvertierung gescannter Dokumente in durchsuchbare PDFs oder bearbeitbare Microsoft Word- und Excel-Dateien sowie eine direkte Verknüpfung mit Ihrem Dokumentenmanagementsystem.

Zahlreiche Konnektoren und Erweiterungen für eCopy ShareScan Office ermöglichen eine weitestgehende Automatisierung und Integration in Arbeitsabläufe. Vom einfachen Scannen bis hin zur komplexen Konvertierung – die Software bietet herausragende Geschwindigkeit, Genauigkeit, Produktivität und Kosteneinsparungen.

### MERKMALE UND VORTEILE:

#### Die leistungsstärkste und produktivste Scan- und OCR-Lösung für Multifunktionssysteme

Die intuitive Benutzeroberfläche macht eine Einarbeitung überflüssig, sorgt für rasche Benutzerakzeptanz und sichert schnelle Rentabilität.

#### Hohe Benutzerfreundlichkeit

Einmalige Anmeldung, OCR und Weiterleitung auf Tastendruck, Auswahlménüs, schneller Zugriff auf Favoriten und vieles mehr – mit ShareScan Office straffen Sie papierintensive Arbeitsabläufe spielend.

#### Vom statischen Papierdokument zur originalgetreuen, komplett formatierten und bearbeitbaren Datei

Scannen, konvertieren und bearbeiten Sie Microsoft-Word-, Excel- und PDF-Dateien – samt Spalten, Grafiken und Tabellen. Sparen Sie Zeit und Geld dank hoher Genauigkeit und minimalem Formatierungsaufwand.



# Nuance® eCopy® ShareScan® Office

## Ausgefeilte Funktionen und optimale Integration in Ihre Geschäftsanwendungen und Dokumentenmanagementsysteme

- Microsoft® Exchange® und IBM Lotus Notes
- Microsoft Active Directory
- Windows-, Novell Netware-, FTP- und WebDAV-Ordner
- PC-Desktops und Anwender-Home Directories
- Open Text Fax Server, RightFax Edition<sup>1</sup>
- Open Text Document Management<sup>1</sup>
- Open Text Document Management, eDOCS Edition<sup>1</sup>
- EMC® Documentum® Content Server<sup>1</sup>
- Autonomy iManage WorkSite (früher Interwoven)<sup>1</sup>
- Microsoft® SharePoint®<sup>1</sup>
- eCopy Quick Connect™<sup>2</sup>
- eCopy Bates Numbering Extender™<sup>2</sup>
- eCopy Cost Recovery Extender™<sup>2</sup>
- eCopy Highlight and Redact Extender™<sup>2</sup>
- eCopy Forms Processing Extender™<sup>2</sup>
- eCopy Barcode Recognition Extender™<sup>2</sup>
- eCopy Image Enhancement Extender™<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Mit eCopy ShareScan Office erwerben Kunden eine Lizenz für einen der von Nuance entwickelten Dokumentenmanagement- oder RightFax-Konnektoren.

<sup>2</sup> Weitere Konnektoren und Erweiterungen sind gegen eine zusätzliche Lizenzgebühr erhältlich.

### Systemkompatibilität

ShareScan Office ist für ausgewählte Multifunktionssysteme und Scanner erhältlich und umfasst Serversoftware für die Dokumentenverarbeitung und Integration in Backend-Netzwerke und -Systeme. Eine Liste der aktuell von ShareScan Office unterstützten Plattformen finden Sie hier: <http://www.nuance.com/support/ecopy/supported-devices/index.htm>

### Konfiguration für MULTIFUNKTIONSSYSTEME

Ein Software-Client für ausgewählte MFPs ermöglicht den Zugriff auf eCopy ShareScan vom Touchscreen des MFP sowie von der Serversoftware aus.

### Konfiguration für Scanner

eCopy ScanStation umfasst einen freistehenden Touchscreen mit Tastatur, der sich problemlos an beliebige ISIS- und viele TWAIN-Scanner anschließen lässt. eCopy ScanStation umfasst sämtliche Hard- und Software, die zur Ausführung von eCopy ShareScan Office erforderlich ist.

### Systemanforderungen

Mindestanforderungen Software<sup>3</sup>

- Microsoft Windows XP Professional
- Microsoft Windows Server 2003
- Microsoft Windows Vista Business Edition
- Microsoft Windows Vista Enterprise Edition
- Microsoft Windows Server 2008
- Microsoft Windows 7<sup>4</sup>

<sup>3</sup> Systemanforderungen für eCopy ShareScan Office für eingebettete oder integrierte Systeme variieren je nach Konfiguration. Weitere Informationen erhalten Sie von Nuance.

<sup>4</sup> Nur eingebettete Systeme

Systemanforderungen für eCopy-Konnektoren und -Erweiterungen variieren je nach Konnektor und Erweiterung.

## MERKMALE UND VORTEILE (Forts.)

### Branchenführende Integration mit Mail- und Dateisystemen

Greifen Sie auf allgemeine und persönliche Adressbücher zu und durchsuchen Sie Ordner direkt am MFP – ohne Umweg über das eigene Büro, um Dokumente abzulegen oder weiterzuleiten. Häufig wiederkehrende E-Mail-Sendungen können Sie mit dem Expressmodus automatisieren. Die versendeten E-Mails erscheinen im persönlichen Ordner „Gesendete Objekte“ des Benutzers. Dank der Möglichkeit zur Offline-Verarbeitung und der Benachrichtigungsfunktion können Sie das Ende der Verarbeitung großer Dokumentenmengen einfach in Ihrem Büro abwarten.

### Optimierte Archivierungsprozesse mit flexiblen DMS-Optionen

eCopy ShareScan Office bietet eine nahtlose Verknüpfung mit Contentmanagement-Systemen, mit Netzwerkordnern, SQL-Datenbanken und vielen anderen Systemen. Nahtlose Zusammenarbeit mit führenden Lösungen wie SharePoint, RightFax, EMC Documentum, iManage WorkSite, OpenText DM oder OpenText eDOCS.

### Nutzung Ihrer Microsoft-Investitionen

ShareScan Office lässt sich mit Active Directory®, Exchange, SharePoint<sup>3</sup>, Access® sowie weiteren Anwendungs-Konnektoren einsetzen, die mithilfe des ShareScan SDK von externen Softwareanbietern entwickelt wurden.

### Kostensenkung bei der Dokumentenverarbeitung

Dank der schnellen und präzisen Erkennung und Konvertierung steigern Sie den Automatisierungsgrad von Arbeitsabläufen und damit die Produktivität und Effizienz Ihres Unternehmens.

Canon Inc.  
canon.com

Canon Europe  
canon-europe.com

German Edition 0152W923  
© Canon Europa N.V., 2011

Canon Deutschland GmbH  
Europark Fichtenhain A10  
D-47807 Krefeld  
Tel.: +49(0)21 51/3 45-0  
Fax: +49(0)21 51/3 45-1 02  
www.canon.de

Canon (Schweiz) AG  
Industriestrasse 12  
CH-8305 Dietlikon  
Tel.: 0848 833 835  
www.canon.ch  
info@canon.ch



© 1995–2010 Nuance Communications, Inc.